

**CURSO:
GESTIÓN Y VALORACIÓN DE PUESTOS DE TRABAJO EN UNA
ENTIDAD LOCAL**

Programa:

I. MARCO TÉCNICO Y JURÍDICO DE REFERENCIA

1. El sistema de empleo público local y su eje, el "puesto de trabajo".

- La estructuración del empleo público en las AA.PP.
- El sistema de empleo público y su eje, el puesto de trabajo.
- Política, gestión y administración de personal.
- Plazas y puestos.
- Los puestos que ha de desempeñar el personal funcionario y que podrá desempeñar el personal laboral y el personal eventual.
- La gestión por competencias.
- Marco legal.

2. Los instrumentos de ordenación de los recursos humanos y su diferenciación.

- La planificación de recursos humanos en las Administraciones públicas.
- La oferta de empleo público.
- Los registros de personal y de puestos de trabajo en la AA.PP.
- Plantillas de personal.
- Relación de puestos de trabajo y catálogo de puestos de trabajo.
- Transparencia en la gestión del empleo público.

3. El sistema retributivo en el ámbito público local.

- a. Modelo retributivo.
 - Retribución a la plaza, al puesto y a la antigüedad.
 - Retribución al rendimiento o desempeño.
 - Retribución a la progresión.
- b. Estrategias de mejora:
 - La valoración de puestos
 - La retribución al rendimiento
 - La evaluación del desempeño

4. Los procesos de confección de la RPT, el ADPT, la VPT y el organigrama, en su caso.

II. LAS RELACIONES DE PUESTOS DE TRABAJO.

1. Elementos que conforman una RPT y sus características

2. Tipos de RPT: la RPT-Operativa y la RPT-Estratégica. Utilidades.

- 3. Obligaciones legales de una Corporación Local.**
- 4. Procedimiento legal y objetivo de confección de una RPT.**
- 5. Papel de los Sindicatos en la aprobación de la RPT**
- 6. Tramitación, publicación y aplicación de resultados**

III. EL ANÁLISIS, LA DESCRIPCIÓN Y CLASIFICACIÓN DE PUESTOS DE TRABAJO.

- 1. Utilidades y aplicaciones del análisis y descripción de puestos.**
- 2. Claves metodológicas**
- 3. Fases de la descripción de puestos de trabajo.**
- 4. Ejemplos útiles de descripción de puestos.**

IV. LA VALORACIÓN DE PUESTOS DE TRABAJO.

- 1. Las distintas técnicas de valoración de puestos de trabajo.**
- 2. El "Manual de valoración de puestos de trabajo" y sus características.**
- 3. El uso del manual y su traducción económica.**

- El procedimiento de descripción de puestos de trabajo.
- El procedimiento de valoración de un puesto de trabajo.
- La traducción en euros de las valoraciones.

4. La implantación y mantenimiento del sistema.

- La implantación "por primera vez" del sistema de valoración de los puestos de trabajo.
- El mantenimiento del sistema de valoración.

5. Ejemplos útiles de descripción y valoración de puestos.

LA TRAMITACIÓN ADMINISTRATIVA DEL EXPEDIENTE.